

Al SIG. SINDACO
del Comune di
Soriano nel Cimino

Oggetto: Candidatura "Segreteria e staff del Sindaco".

Il sottoscritto/a _____ nato/a a

il _____ e residente in _____

Via _____, n. _____ Tel. n. _____ Cell. n. _____

e-mail _____

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l'assunzione di un dipendente a tempo parziale e determinato da destinare all'ufficio di Staff del Sindaco, area degli Operatori Esperti presso codesto Comune.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni di cui all'art. 76 del citato DPR n. 445/2000

D I C H I A R A

- a) di essere cittadino/a _____ (precisare se italiano o di altra nazione dell'Unione Europea) e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per concorrente cittadino di altro stato membro dell'Unione Europea);
- b) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi: _____);
di godere dei diritti civili e politici nello Stato di _____ (specificare solo per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea);
- c) di non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che precludano la costituzione/prosecuzione del rapporto di lavoro di pubblico impiego;
- d) di essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio e di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- e) di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i soli candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985): _____;
- f) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

g) di non aver subito condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35 bis D.Lgs. n. 165/2001;

h) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
_____ ;

i) di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio;

j) di non trovarsi, in relazione alle funzioni proprie dell'incarico e del Comune, in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziali come previsto dal codice di comportamento del Comune di Soriano nel Cimino approvato con DGC n. 242/2013 e s.m.i con DGC n. 14/2015;

k) di avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (quali ambienti windows, applicativi Ms office e/o Open office, posta elettronica, internet);

l) di conoscere la/e seguente/i lingua/e estera/e inglese, francese, tedesco, spagnolo;

m) di accettare incondizionatamente le condizioni previste dalle norme regolamentari dell'Ente, concernenti l'ordinamento degli uffici e dei servizi e le modalità di accesso agli impieghi ed il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Soriano nel Cimino, reperibile sul sito internet del Comune di Soriano nel Cimino , nella sezione "Amministrazione Trasparente" –Disposizioni generali – Atti generali – Codice di Comportamento”;

n) di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di concorso, verranno trattati dal Comune di Soriano nel Cimino al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura di reclutamento in oggetto, l'adozione di ogni provvedimento annesso e/o conseguente e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente, si instaurerà;

o) di autorizzare il trattamento dei dati personali così come specificati nell'avviso pubblico;

Allega alla presente (a pena di esclusione):

1. curriculum formativo e professionale

2. fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle disposizioni contenute nell'avviso pubblico e di accettarle unitamente alle norme dal medesimo richiamate.

Data _____

Firma _____