

**All. a) alla Determinazione del Responsabile n. 1410 del 18.09.2024**

Al Comune di SORIANO NEL CIMINO  
Ufficio SUAP - Attività Produttive  
Piazza Umberto I, 12  
01038 SORIANO NEL CIMINO (VT)  
pec: [puntocomunesoriano@pec.it](mailto:puntocomunesoriano@pec.it)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO**

PER L'AFFIDAMENTO, L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DEI MERCATINI E DELLA FIERA MERCATO DA TENERSI NEL 1° - 2° E 3° WEEK END DEL MESE DI OTTOBRE 2024 E DELLA FIERA MERCATO DA TENERSI IL 04 OTTOBRE 2024 IN OCCASIONE DELLA 57ª EDIZIONE DELLA SAGRA DELLE CASTAGNE NEL COMUNE DI SORIANO NEL CIMINO.

Denominazione del soggetto partecipante:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Sede legale: Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

legale rappresentante \_\_\_\_\_

nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Sede operativa c/o cui inviare le comunicazioni (se diversa dalla sede Legale) :

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare all'Avviso Pubblico per l'affidamento, l'organizzazione e la gestione della per dei mercatini e della fiera mercato da tenersi nel 1° - 2° e 3° week end del mese di ottobre 2024 e

della fiera mercato da tenersi il 04 ottobre 2024 in occasione della 57<sup>a</sup> Edizione della Sagra delle Castagne nel Comune di Soriano nel Cimino.

### **AL RIGUARDO**

sotto la propria personale responsabilità e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.lgs. 50/2016 e dalla normativa vigente in materia

### **DICHIARA**

- di aver preso atto di tutte le modalità e condizioni descritte nell'avviso pubblico;
- di essere a conoscenza di tutti gli adempimenti a carico del soggetto affidatario;
- che non sussistono a proprio carico situazioni che comportino incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di impegnarsi a realizzare quanto previsto nella propria proposta progettuale, pena la decadenza dalla assegnazione;
- di non essere in posizione debitoria nei confronti del Comune di Soriano nel Cimino;
- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D. Lgs. 26 marzo 2010 n. 59 e dei requisiti professionali richiesti dalla stessa norma in caso di vendita di prodotti del settore alimentare, e che non sussistano nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 (Antimafia), in caso di Società la dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta da tutti i soggetti indicati, allegando copia di un documento di identità in corso di validità per ogni soggetto che presenta la dichiarazione;
- di essere in possesso dei requisiti professionali richiesti in caso di vendita del settore alimentare;
- di essere in regola sotto il profilo della regolarità contributiva;
- di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio;
- di essere in possesso dei necessari permessi di legge previsti per lo svolgimento di attività, del corretto uso dei luoghi, del rispetto della normativa vigente, nonché di tutti gli altri titoli amministrativi di abilitazione che si rendessero necessari;
- di impegnarsi altresì, al termine dell'istruttoria, a versare la prima rata del previsto canone, per il rilascio della concessione, entro il termine perentorio di 10 giorni;
- di stipulare e produrre idonea polizza assicurativa per danni a cose e persone, compresi eventuali costi per opere di ripristino dei luoghi;
- stipulare e produrre idonea polizza assicurativa per danni a cose e persone, compresi eventuali costi per opere di ripristino dei luoghi;

- versare al Comune di Soriano nel Cimino a titolo di cauzione €uro 2.000,00 sul conto intestato alla tesoreria comunale codice IBAN IT35D087873888000000071059 nella causale specificare “Cauzione per l’organizzazione e la gestione dei mercatini da tenersi nel 1° - 2° e 3^ week end del mese di ottobre 2024 e della fiera mercato da tenersi il 04 ottobre 2024 in occasione della 57^ Edizione della Sagra delle Castagne nel Comune di Soriano nel Cimino”
- versare la somma di euro 1.000,00 sul conto intestato alla tesoreria comunale codice IBAN IT35D087873888000000071059 nella causale specificare “Organizzazione e la gestione dei mercatini da tenersi nel 1° - 2° e 3^ week end del mese di ottobre 2024 e della fiera mercato da tenersi il 04 ottobre 2024 in occasione della 57^ Edizione della Sagra delle Castagne nel Comune di Soriano nel Cimino”;
- di assumere a proprio carico ogni responsabilità per il mancato rispetto della normativa vigente;
- - di vigilare affinché vengano montati sul posto a regola d’arte, in modo da evitare possibilità di danni o pericoli per chiunque, anche in caso di avverse condizioni meteo, vigilando affinché non costituiscano pericolo per la salute e la pubblica incolumità;
- - di inviare entro e non oltre 5 giorni precedenti l’inizio della manifestazione l’elenco dei soggetti partecipanti, separando i professionisti dagli hobbisti, con la specificazione merceologica di ciascuno così come i documenti di identità e le relative dichiarazioni previste;
- - di predisporre, attuare e far rispettare il piano di sicurezza;
- di riconsegnare l’area pubblica nelle condizioni in cui viene assegnata e comunque sgombra da qualsiasi materiale osservando le disposizioni vigenti in tema di raccolta differenziata dei rifiuti e collocando gli appositi contenitori in modo di non arrecare intralcio e ponendo attenzione al rispetto del decoro urbano, precisando che la responsabilità di eventuali danni alle cose resta a carico economico, civile, penale del concessionario;
- di impegnarsi a sostenere tutte le spese per la gestione della logistica della manifestazione;
- di organizzare gli spazi espositivi attenendosi alle aree indicate, all’interno delle quali verranno posizionati i banchi di esposizione;
- -di porre particolare attenzione alla “qualità” dei prodotti posti in vendita che devono rispettare le caratteristiche dettagliatamente indicate nel presente avviso;
- di garantire l’osservanza degli orari di apertura e chiusura del mercato, nonché l’entrata o lo sgombero degli automezzi per l’allestimento dei posteggi;
- di presentare apposita D.I.A. sanitaria per gli stand che proporranno generi del settore alimentare;

Si impegna altresì al rispetto di quanto segue:

- non possono essere occupati o interdetti dalle installazioni gli spazi destinati ad arredo urbano quali ad esempio fioriere o panchine;
- tutti i manufatti allestiti debbono avere carattere di stretta temporaneità e di totale reversibilità;
- durante l’allestimento e nel corso delle manifestazioni stesse non devono essere interessate aree o superfici diverse da quelle concordate;
- è vietato appendere oggetti alla struttura di vendita e depositare materiale ed involucri all’esterno dello stand;

- è proibito l'utilizzo di qualunque materiale e/o sostanze che possano danneggiare il suolo di pertinenza dello stand;
- eventuali emissioni sonore legate allo svolgimento della mostra mercato devono essere attentamente contenute.

La domanda è corredata dalla seguente documentazione:

- 1) \_\_\_\_\_ ;
- 2) \_\_\_\_\_ ;
- 3) \_\_\_\_\_ ;
- 4) \_\_\_\_\_ ;
  
- 5) \_\_\_\_\_ ;
- 6) \_\_\_\_\_ ;

**Luogo e data**

\_\_\_\_\_

**Timbro e firma  
del legale rappresentante**

\_\_\_\_\_